

Nazwisko, imię matki/prawnego opiekuna

Nazwisko, imię ojca/prawnego opiekuna

.....

.....

Telefon kontaktowy matki/prawnego opiekuna

Telefon kontaktowy ojca/prawnego opiekuna

.....

.....

KARTA ZGŁOSZENIA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ NA ROK SZKOLNY

Uczennica/uczeń:

Nazwisko i imię

.....

Klasa

1. Czas korzystania ze świetlicy:

- przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych, od godziny:
- po zakończeniu zajęć lekcyjnych, do godziny:
- tylko podczas oczekiwania na zajęcia lekcyjne:

2. Opuszczanie świetlicy:

- samodzielne opuszczanie,
- pod opieką wymienionych osób:

Nazwisko imię	Nr telefonu

Informuję, że wymienione osoby wyraziły zgodę na przekazanie w określonym wyżej celu swoich danych osobowych.

.....
data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

3. Ważne informacje o zdrowiu dziecka (stałe choroby, dolegliwości, powody do szczególnej uwagi ze strony wychowawcy), zainteresowania lub uzdolnienia dziecka.

.....
.....

4. Inne, uznane przez rodzica/opiekuna prawnego za ważne, informacje o dziecku.

.....
.....

.....
data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

Informacje z Regulaminu świetlicy szkolnej.

.....
miejsowość i data

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna

Klauzula informacyjna dla rodziców/opiekunów prawnych oraz osób upoważnionych do odbioru uczniów ze świetlicy szkolnej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, iż:

- 1) administratorem danych osobowych uczniów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych jest **Zespół Placówek Szkolno-Wychowawczych w Białymstoku, ul. Krakowska 19, 15-875 Białystok.**
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Placówek Szkolno-Wychowawczych w Białymstoku możliwy jest pod numerem tel. 789 110 049 lub e-mail: iod.patrem@gmail.com.
- 3) dane osobowe uczniów, ich rodziców/opiekunów prawnych oraz osób upoważnionych do odbioru uczniów ze świetlicy szkolnej przetwarzane będą w celu:
 - realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczych w świetlicy szkolnej, zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe, Ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych w celu zapisania dziecka do świetlicy szkolnej zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
 - publikacji wizerunku oraz osiągnięć ucznia w świetlicy szkolnej w materiałach publikowanych na stronie internetowej szkoły na podstawie podpisanej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
- 4) odbiorcą danych osobowych będą:
 - upoważnieni pracownicy w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków służbowych,
 - podmiot sprawujący profilaktyczną opiekę zdrowotną nad uczniami,
 - organy publiczne, instytucje oraz podmioty trzecie uprawnione do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dane osobowe uczniów, ich rodziców/opiekunów prawnych i osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej poza obszar działania RODO.
- 6) Przekazane dane osobowe zawarte w karcie zgłoszenia do świetlicy szkolnej będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia roku szkolnego.
- 7) posiadają Państwo prawo do dostępu do treści danych dzieci i powiązanych z nimi danych rodziców/opiekunów prawnych oraz osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, a w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody – do ich usunięcia, a także prawo do cofnięcia uprzednio udzielonej zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.
- 8) mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących dziecka, jego rodziców/opiekunów prawnych lub osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej, narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- 9) podanie danych osobowych ucznia w celu:
 - realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania będzie niewpisanie dziecka do świetlicy szkolnej w Zespole Placówek Szkolno-Wychowawczych w Białymstoku,
 - podejmowania akcji edukacyjnych oraz promocji osiągnięć i pozytywnego wizerunku Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Białymstoku jest dobrowolne, a brak zgody w tym zakresie będzie skutkowało pominięciem danych dotyczących Państwa dziecka w publikowanych informacjach o sukcesach oraz wydarzeniach, w których brało udział w świetlicy szkolnej.
- 10) dane osobowe uczniów, rodziców/opiekunów prawnych oraz osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

